

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа с. Архангельское Городищенского района

Согласовано:
Педагогическим советом
МБОУ СОШ с. Архангельское
Протокол № _____ от _____



**ПОЛОЖЕНИЕ
О РАСХОДОВАНИИ СРЕДСТВ, ПОЛУЧЕННЫХ
ОТ ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ
УСЛУГ**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о расходовании средств, полученных от оказания платных образовательных услуг определяет порядок и условия расходования дополнительных денежных средств, полученных в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении средней общеобразовательной школе с. Архангельское Городищенского района (Далее - «общеобразовательное учреждение»), за счет предоставления платных образовательных услуг по дополнительному образованию детей (далее по тексту – платные услуги), за рамками основных образовательных программ.

1.2. В настоящем Положении используются следующие понятия: платные образовательные услуги – дополнительное образование детей по программам дополнительного образования за рамками основных образовательных программ, реализуемых образовательной организацией, предоставляемое на платной основе; заказчик – физическое лицо, с которым заключается договор на оказание платных услуг; педагог - педагог дополнительного образования, задействованный в предоставлении платных услуг; администратор – работник образовательной организации, задействованный в предоставлении платных образовательных услуг в качестве администратора платных услуг; денежные средства – оплата Заказчиком платных образовательных услуг;

2. Порядок поступления денежных средств

2.1 Денежные средства (в валюте Российской Федерации (рубли) за предоставляемые платные услуги перечисляются Заказчиком безналичным путем на лицевой счет образовательной организации ГРКЦ ГУ Банка России Пензенской области

3. Порядок расходования денежных средств

3.1. Доходы, полученные от предоставления платных услуг, расходуются в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности образовательной организации на текущий финансовый год, на следующие цели: ☐ выплату заработной платы работникам, непосредственно принимающим участие в процессе оказания платных образовательных услуг и начисления на выплаты по оплате их труда; ☐ приобретение материальных запасов и оборудования, необходимых для осуществления уставной деятельности образовательной организации; ☐ возмещение коммунальных услуг в соответствии с калькуляцией по платным образовательным услугам; ☐ стимулирующие (поощрительные) выплаты из фонда материального стимулирования, образованного из средств от оказания платных услуг, работникам, не занятым в предоставлении платных услуг, но являющимся работниками образовательной организации; ☐ иные цели, не противоречащие действующему законодательству.

3.2. В течении финансового года, исходя из потребностей образовательной организации в план финансово- хозяйственной деятельности в части денежных средств, полученных от оказания платных услуг, могут быть внесены изменения в разрезе классификации операций сектора государственного управления.

3.3. Порядок формирования заработной платы работников, занятых в предоставлении платных услуг, из данных денежных средств:

педагог - расчет заработной платы производится исходя из тарификации конкретного работника и доплаты из фонда материального стимулирования, образованного из средств, полученных от оказания платных услуг. Размер доплаты устанавливается решением комиссии по установлению доплат из фонда материального стимулирования, образованного из средств, полученных от оказания платных услуг и выплата производится на основании соответствующего приказа руководителя. Размер заработной платы в месяц с включением стимулирующей выплаты (доплаты) устанавливается в пределах до 50% от общего дохода.

Ответственный - расчет заработной платы производится исходя из тарификации работника и доплаты из фонда материального стимулирования, образованного из средств, полученных от оказания платных услуг. Размер доплаты устанавливается решением комиссии по установлению доплат из фонда материального стимулирования, образованного из средств, полученных от оказания платных услуг и выплата производится на основании соответствующего приказа. Размер заработной платы в месяц с включением стимулирующей выплаты (доплаты) устанавливается в пределах до 10% от общего дохода.

Уборщик служебных помещений - расчет заработной платы производится исходя из тарификации конкретного работника и доплаты из фонда материального стимулирования, образованного из средств, полученных от оказания платных услуг. Размер доплаты устанавливается решением комиссии по установлению доплат из фонда материального стимулирования, образованного из средств, полученных от оказания платных услуг и выплата производится на основании соответствующего приказа руководителя. Размер заработной платы в месяц с включением стимулирующей выплаты (доплаты) устанавливается в пределах до 5% от общего дохода.

3.4. Выплаты производятся на основании приказа руководителя образовательной организации.

4. Прочие условия

4.1. В случае изменения действующих правовых норм и возникновения в связи с этим противоречиями между ними – настоящее Положение (до момента внесения соответствующих изменений) применяется в части действующих правовых норм.

4.2. Контроль за расходованием средств, полученных за счет предоставления платных услуг осуществляется Советом Образовательного учреждения.